

Số: /KH-UBND

Đại Đồng, ngày tháng 02 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022**

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 26/01/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Trảng Định về thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022. Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, nhằm kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý đối với các văn bản trái pháp luật, có mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với các văn bản pháp luật hiện hành của cơ quan nhà nước cấp trên, góp phần bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật, từng bước nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật ở địa phương.

### **2. Yêu cầu**

Công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật**

a) Tổ chức tự kiểm tra 100% văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân xã ban hành trong năm 2022, nhằm phát hiện kịp thời và chủ động sửa đổi, bổ sung khắc phục những sai sót, hạn chế trong các văn bản quy phạm pháp luật.

- Bộ phận chủ trì: Tư pháp - hộ tịch là đầu mối giúp Ủy ban nhân dân xã thực hiện việc tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân xã ban hành.

- Bộ phận phối hợp: Các công chức liên quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

b) Kiểm tra theo thẩm quyền các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành gửi đến Tư pháp - hộ tịch để kiểm tra; phát hiện và kiến nghị xử lý kịp thời các văn bản có dấu hiệu trái pháp luật; theo dõi, đôn đốc việc tự kiểm tra, xử lý văn bản trái pháp luật đã kiến nghị.

- Bộ phận chủ trì: Tư pháp - hộ tịch.

- Bộ phận phối hợp: Các công chức liên quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

c) Kiểm tra văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành gửi đến hoặc khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

- Bộ phận chủ trì: Tư pháp - hộ tịch.

- Bộ phận phối hợp: Các công chức liên quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

## **2. Công tác rà soát văn bản văn bản quy phạm pháp luật**

a) Thường xuyên thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã ban hành ngay khi có căn cứ rà soát, đề xuất biện pháp xử lý các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Bộ phận chủ trì: Tư pháp - hộ tịch

- Bộ phận phối hợp: Các công chức liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

b) Đề xuất biện pháp xử lý các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

- Bộ phận chủ trì: Các công chức chuyên môn được giao xây dựng, soạn thảo văn bản đã ban hành.

- Bộ phận phối hợp: Tư pháp - hộ tịch.

- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

c) Giao Tư pháp - hộ tịch xây dựng và thực hiện kế hoạch rà soát, kiểm tra văn bản theo chuyên đề, địa bàn, lĩnh vực để đề xuất nội dung hoàn thiện pháp luật, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không phù hợp thực tiễn.

Thời gian thực hiện: Năm 2022.

d) Công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần theo quy định tại khoản 34 Điều 1 Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ.

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tư pháp - hộ tịch.
- Bộ phận phối hợp: Năm 2022.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày 31/01/2022.

### **3. Công tác kiểm tra, rà soát các Quyết định của Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành**

Kiểm tra, rà soát các quyết định của Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đã ban hành trong năm 2020, 2021; đề xuất Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ cho phù hợp với văn bản pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên và yêu cầu quản lý nhà nước trên địa bàn.

- Bộ phận chủ trì: Các công chức chuyên môn được giao xây dựng, soạn thảo văn bản đã ban hành.
- Bộ phận phối hợp: Tư pháp - hộ tịch.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày 18/02/2022.

### **4. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 52/2015/NĐ-CP ngày 28/5/2015 của Chính phủ về Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật**

Cập nhật thường xuyên, kịp thời văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật ngay sau khi các văn bản này được ban hành.

- Bộ phận chủ trì: Tư pháp - hộ tịch.
- Bộ phận phối hợp: Công chức văn phòng.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật của các cơ quan, đơn vị thực hiện theo Thông tư liên tịch số 122/2011/TTLT-BTC-BTP ngày 17/8/2011 của Bộ Tài chính - Bộ Tư pháp quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật; Quyết định số 11/2012/QĐ-UBND ngày 28/4/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh về một số mức chi bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh và các văn bản pháp luật hiện hành.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Tư pháp - hộ tịch**

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận có liên quan tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch này.

- Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện kế hoạch này, đồng thời tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật theo định kỳ, kế hoạch hoặc đột xuất khi có chỉ đạo, yêu cầu, trình Ủy ban nhân dân huyện và báo cáo Phòng Tư pháp.

## **2. Các công chức chuyên môn**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 có hiệu quả.

Phối hợp với Tư pháp - hộ tịch trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật của xã

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 của UBND xã Đại Đồng./.

### ***Nơi nhận:***

- Phòng Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Các công chức chuyên môn;
- Lưu: VT, TP.

**CHỦ TỊCH**

**Lương Văn Huân**